

**CONCOURS INTERNE ET TROISIÈME CONCOURS
DE TECHNICIEN TERRITORIAL**

SESSION 2022

ÉPREUVE DE RAPPORT TECHNIQUE

ÉPREUVE D'ADMISSIBILITÉ :

Élaboration d'un rapport technique rédigé à l'aide des éléments contenus dans un dossier portant sur la spécialité au titre de laquelle le candidat concourt.

Durée : 3 heures
Coefficient : 1

SPÉCIALITÉ : SERVICES ET INTERVENTION TECHNIQUES

À LIRE ATTENTIVEMENT AVANT DE TRAITER LE SUJET :

- ♦ Vous ne devez faire apparaître aucun signe distinctif dans votre copie, ni votre nom ou un nom fictif, ni initiales, ni votre numéro de convocation, ni le nom de votre collectivité employeur, de la commune où vous résidez ou du lieu de la salle d'examen où vous composez, ni nom de collectivité fictif non indiqué dans le sujet, ni signature ou paraphe.
- ♦ Sauf consignes particulières figurant dans le sujet, vous devez impérativement utiliser une seule et même couleur non effaçable pour écrire et/ou souligner. Seule l'encre noire ou l'encre bleue est autorisée. L'utilisation de plus d'une couleur, d'une couleur non autorisée, d'un surligneur pourra être considérée comme un signe distinctif.
- ♦ Le non-respect des règles ci-dessus peut entraîner l'annulation de la copie par le jury.
- ♦ Les feuilles de brouillon ne seront en aucun cas prises en compte.

Ce sujet comprend 25 pages.

**Il appartient au candidat de vérifier que le document comprend
le nombre de pages indiqué.**

S'il est incomplet, en avertir le surveillant.

Vous êtes technicien territorial, responsable du centre technique municipal de la commune de Techniville (17 000 habitants).

Vous êtes notamment en charge de la gestion en régie des espaces publics, du réseau routier communal (environ 120 km avec une partie située hors agglomération) et de ses dépendances.

Les activités confiées à la régie communale sont principalement le nettoyage des voiries, la gestion des espaces enherbés, le fauchage des accotements et le déneigement du réseau.

Certains travaux saisonniers nécessitent par ailleurs des renforcements ponctuels de personnels (fortes périodes de viabilité hivernale, renforts estivaux, manifestations, etc.) qui peuvent avoir du mal à être anticipés.

Dans ce cadre, le directeur des services techniques vous demande de rédiger à son attention, exclusivement à l'aide des documents joints, un rapport technique sur la gestion en régie de l'ensemble de ces activités.

Liste des documents :

- Document 1 :** « Une application citoyenne pour signaler à sa mairie des anomalies constatées sur la voie publique » (extrait) - *smart-origin.com* - 29 octobre 2019 - 1 page
- Document 2 :** « Viabilité hivernale : vers des produits de salage innovants pour un moindre impact environnemental » - *cerema.fr* - 24 mars 2021 - 2 pages
- Document 3 :** « Fauchage tardif généralisé » - *yonne.fr* - 1^{er} juillet 2020 - 2 pages
- Document 4 :** « Fauchage tardif : la commune s'engage et investit » - *mairie-bousse.fr* - 11 août 2020 - 1 page
- Document 5 :** « Gérer les espaces enherbés. Gagner du temps, tondre moins souvent ! » - *caue79.fr* - consulté le 31 août 2021 - 2 pages
- Document 6 :** « À Pontarlier, l'application participative "TellMyCity" rencontre peu à peu son public » - Bertrand Joliot - *estrepublikain.fr* - 25 mai 2021 - 2 pages
- Document 7 :** « La propreté urbaine, c'est l'affaire de tous ! » - *aurillac.fr* - consulté le 31 août 2021 - 5 pages
- Document 8 :** « Vers une viabilité hivernale plus écologique et économique » - *previmeteo.com* - 24 septembre 2019 - 2 pages
- Document 9 :** « Des travaux en régie pour optimiser finances et réactivité » - Tony Robin - *L'Est républicain* - 17 octobre 2019 - 1 page
- Document 10 :** « Les centres techniques municipaux, un concentré de savoir-faire » - Juliette Fournier - *lagazette.fr* - 25 octobre 2018 - 3 pages
- Document 11 :** « Le patrimoine routier des collectivités est sur la mauvaise pente » - Isabelle Verbaere - *lagazette.fr* - 21 décembre 2020 - 2 pages

Documents reproduits avec l'autorisation du C.F.C.

Certains documents peuvent comporter des renvois à des notes ou à des documents non fournis car non indispensables à la compréhension du sujet.