



www.cdg62.fr/

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DU PAS-DE-CALAIS

Envoyé en préfecture le 07/06/2024

Reçu en préfecture le 07/06/2024

Publié le

ID : 062-286200027-20240604-2024_19-DE



DÉLIBÉRATION

2024/19

ACTUALISATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS : CREATION ET SUPPRESSIONS D'EMPLOIS

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Mardi 4 Juin 2024 à 14 heures 30, salle des réunions au CENTRE DE GESTION à BRUAY-LA-BUISSIÈRE, sous la présidence de M. Joël DUQUENOY, Président du CDG 62.

Le secrétaire de séance désigné est M. Francis CORDONNIER, Adjoint au Maire de BETHUNE.

Etaient présents : M. Jean-Pierre SANSEN, Maire de RUITZ – M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – Mme Véronique DUMONT-DESEIGNE, Adjointe au Maire de MARCK – M. Jean-Michel LEGRAND, Maire de AUCHY-LES-MINES – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. Jean-Luc FAY, Maire de BONNIERES – M. René HOCQ, Maire de BURBURE – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Alain DUBREUCQ, Maire de SAINS-EN-GOHELLE – M. Maurice LECONTE, Maire de HOUCHIN – M. Julien DELANNOY, Maire de WAVRANS-SUR-L'AA – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Michel DASSONVAL, Adjoint au Maire de LILLERS – M. Ludovic IDZIAK, Maire de CALONNE-RICOUART – M. Dominique DELATTRE, Vice-Président du Syndicat Mixte Artois Valorisation – M. Joël DUQUENOY, Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de SAINT-OMER – M. Francis CORDONNIER, Adjoint au Maire de BETHUNE – M. André KUCHCINSKI, Conseiller Départemental.

Etaient absents ou excusés : M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – Mme Fabienne DUPUIS, Maire de OIGNIES – M. Marc THOMAS, Maire de MOULLE – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – M. Marc BOUTROY, Maire de ESCALLES – M. Cédric DELMOTTE, Maire de BOIRY-SAINT-MARTIN – M. Ernest AUCHAR, Conseiller communautaire de la Communauté de Communes des Campagnes de l'Artois – M. Guillaume LEBLOND, Conseiller municipal de BOULOGNE-SUR-MER – M. Patrice CAMBRAYE, Adjoint au Maire de Calais – M. Hakim ELAZOUZI, Administrateur au CCAS de BETHUNE – Mme Fabienne DUTERTE, Administratrice au CCAS de BOULOGNE-SUR-MER – Mme Florence WOZNY, Conseillère Départementale – M. Alexandre MALFAIT, Conseiller Départemental.

♦ ♦ ♦ ♦

Le Conseil d'Administration,

Vu le Code général de la fonction publique ;

Vu le décret n° 85-643 du 26 juin 1985 relatif aux Centres de Gestion ;

Vu le décret n° 88-145 du 15 février 1988 modifié, pris pour l'application de l'article 136 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale ;

Vu le décret n° 91-843 du 2 septembre 1991 modifié portant statut particulier du cadre d'emplois des attachés de conservation du patrimoine ;

Vu le décret n° 2010-1357 du 9 novembre 2010 modifié portant statut particulier du cadre d'emplois des techniciens territoriaux ;

Vu le décret n° 2011-1642 du 23 novembre 2011 modifié portant statut particulier du cadre d'emplois des assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques ;

Vu la délibération n° 2024/11 du 26 mars 2024 actualisant le tableau des emplois ;

Vu l'avis du Comité social territorial en date du 14 mai 2024 ;

Le Président rappelle à l'assemblée que conformément à l'article L 313-1 du Code général de la Fonction Publique, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Il indique aussi qu'en cas de suppression d'emplois, la décision est soumise à l'avis préalable du Comité social territorial.

Le Président propose de modifier le tableau des effectifs en procédant à la création de trois emplois permanents afin de satisfaire les demandes des collectivités et, à la suppression de sept emplois devenus vacants suite à des recrutements sur autres grades, des avancements de grade et changement de cadre d'emplois.

Le Président propose à l'assemblée :

 **La création** de trois emplois de :

- **Archiviste itinérant et numérique** à temps complet, au service Usages Numériques et Informatiques sur le grade d'attaché de conservation du patrimoine et les grades du cadre d'emplois d'assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques.

Précise que si aucun fonctionnaire remplissant les conditions n'a pu être recruté, un contractuel pourra être recruté dans les conditions fixées à l'article L.332-8 du Code général de la fonction publique. L'archiviste itinérant et numérique assurera l'accompagnement des collectivités territoriales dans la gestion de leurs archives et leurs archives numériques.

Les contrats relevant de l'article L.332-8 d'une durée maximale de 3 ans, sont renouvelables dans la limite totale de 6 ans. Au-delà, si ces contrats sont reconduits, ils ne peuvent l'être que par décision expresse et pour une durée indéterminée.

Le traitement sera calculé par référence à la grille indiciaire du cadre d'emplois et du grade de recrutement, l'indemnité de résidence et le supplément familial de traitement ainsi que les primes et indemnités instituées par l'assemblée délibérante.

- **Technicien informatique** à temps complet, sur le grade de technicien principal de 2^{ème} classe, suite à un changement de cadre d'emplois ;

- **Chargé de mission @ctes et Mairie connectée** à temps complet, sur le grade de technicien principal de 2^{ème} classe, suite à un changement de cadre d'emplois ;

 **La suppression de six emplois permanents, à temps complet, suivants :**

- Un emploi de chargé de mission @ctes et Mairie connectée, ouvert sur le grade de rédacteur principal de 2^{ème} classe, vacant à compter du 1^{er} juillet 2024, suite à un changement de cadre d'emplois. La suppression de cet emploi prendra effet au 1^{er} juillet 2024 ;

- Un emploi de responsable du conseil juridique et statutaire d'attaché territorial, vacant suite à une évolution de fonctions ;
- Un emploi de responsable adjointe du service ressources humaines internes, ouvert sur le grade de rédacteur principal de 2^{ème} classe, vacant suite à un avancement de grade ;
- Un emploi de gestionnaire des assurances statutaires et PSC, ouvert sur le grade d'adjoint administratif principal de 2^{ème} classe, vacant suite à un avancement de grade ;
- Deux emplois de responsable du service paie à façon sur les grades d'adjoint administratif principal de 2^{ème} classe et adjoint administratif, vacant suite à un changement de cadre d'emplois ;

La suppression d'un emploi permanent, à temps non complet

- Un emploi d'agent d'entretien des locaux (20/35^{ème}) sur le grade d'adjoint technique, vacant suite à un avancement de grade ;

Le tableau des emplois permanents est ainsi modifié, comme suit :

Filière administrative

Cadre d'emplois des attachés territoriaux

Grade : attaché territorial, à temps complet

Ancien effectif : 7 – nouvel effectif : 6

Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux

Grade : rédacteur principal de 2^{ème} classe, à temps complet

Ancien effectif : 5 – nouvel effectif : 3 (au 01/07/2024)

Cadre d'emplois des adjoint administratifs territoriaux

Grade : adjoint administratif principal de 2^{ème} classe, à temps complet

Ancien effectif : 13 – nouvel effectif : 11

Grade : adjoint administratif territorial, à temps complet

Ancien effectif : 15 – nouvel effectif : 14

Filière technique

Cadre d'emplois des techniciens territoriaux

Grade : technicien principal de 2^{ème} classe, à temps complet

Ancien effectif : 2 – nouvel effectif : 4 (dont 1 au 01/07/2024)

Cadre d'emplois des adjoint techniques territoriaux

Grade : adjoint technique, à temps non complet

Ancien effectif : 1 – nouvel effectif : 0

Filière culturelle

Cadre d'emplois des attachés de conservation du patrimoine ou des assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques

Grade maxi : attaché de conservation du patrimoine, à temps complet

Ancien effectif : 1 – nouvel effectif : 2

Grade mini : assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques, à temps complet

Ancien effectif : 0 – nouvel effectif : 1

Le Conseil d'Administration,
Après avoir entendu l'exposé de son Président,
A l'unanimité des membres présents,

- ♦ *ADOpte* la modification du tableau des effectifs et du tableau des emplois, ainsi proposée, qui prendra effet à compter du 5 juin 2024 ;
- ♦ *PRECISE* qu'un tableau reprenant l'ensemble des emplois, permanents et non permanents, est annexé au présent document ;
- ♦ *PRECISE* que les crédits correspondants seront inscrits au budget, chapitre 012.

Ainsi fait et délibéré en séance,
À BRUAY-LA-BUISSIÈRE, le 4 juin 2024

Le Président,

Joël DUQUENOY