



[www.cdg62.fr/](http://www.cdg62.fr/)

CENTRE DE GESTION  
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE  
DU PAS-DE-CALAIS

Envoyé en préfecture le 15/07/2024

Reçu en préfecture le 15/07/2024

Publié le

ID : 062-286200027-20240711-2024\_28-DE



# DÉLIBÉRATION

2024/28

## **ADOPTION DU COMPTE RENDU AU MANDANT DE LA SOCIÉTÉ TERRITOIRES 62** **DANS LE CADRE DES TRAVAUX DE L'EXTENSION DU CDG 62**

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Jeudi 11 Juillet 2024 à 10 heures 30, salle des réunions au CENTRE DE GESTION à BRUAY-LA-BUISSIÈRE, sous la présidence de M. Joël DUQUENOY, Président du CDG 62.

Le secrétaire de séance désigné est M. Francis CORDONNIER, Adjoint au Maire de BETHUNE.

- ♦ **Etaient présents** : M. Jean-Pierre SANSEN, Maire de RUITZ – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – M. Jean-Michel LEGRAND, Maire de AUCHY-LES-MINES – M. Jean-Luc FAY, Maire de BONNIERES – M. René HOCQ, Maire de BURBURE – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Maurice LECONTE, Maire de HOUCHIN – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Ludovic IDZIAK, Maire de CALONNE-RICOUART – M. Dominique DELATTRE, Vice-Président du Syndicat Mixte Artois Valorisation – M. Joël DUQUENOY, Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de SAINT-OMER – M. Ernest AUCHART, Conseiller communautaire de la Communauté de Communes des Campagnes de l'Artois – M. Francis CORDONNIER, Adjoint au Maire de BETHUNE – M. Guillaume LEBLOND, Conseiller municipal de BOULOGNE-SUR-MER – M. Patrice CAMBRAYE, Adjoint au Maire de Calais – Mme Fabienne DUTERTE, Administratrice au CCAS de BOULOGNE-SUR-MER – M. André KUCHCINSKI, Conseiller Départemental.
- ♦ **Etaient absents ou excusés** : Mme Véronique DUMONT-DESEIGNE, Adjointe au Maire de MARCK – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – Mme Fabienne DUPUIS, Maire de OIGNIES – M. André GOUDALLE, Maire de WIRWIGNES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – M. Marc BOUTROY, Maire de ESCALLES – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Alain DUBREUCQ, Maire de SAINS-EN-GOHELLE – M. Cédric DELMOTTE, Maire de BOIRY-SAINT-MARTIN – M. Julien DELANNOY, Maire de WAVRANS-SUR-L'AA – M. Michel DASSONVAL, Adjoint au Maire de LILLERS – M. Hakim ELAZOUZI, Administrateur au CCAS de BETHUNE – Mme Florence WOZNY, Conseillère Départementale – M. Alexandre MALFAIT, Conseiller Départemental.

♦ ♦ ♦ ♦ ♦

**Vu** la délibération 2020/09 du 10 mars 2020 portant engagement d'une consultation pour la désignation d'un mandataire dans le cadre de la réhabilitation des ateliers du Centre de Gestion ;

**Vu** la délibération 2022/68 du 13 décembre 2022 portant adoption du compte rendu au mandant de la société Territoires 62 dans le cadre des travaux de l'extension du Centre de Gestion (CRAM 2021) ;

**Vu** la délibération 2023/54 du 14 novembre 2023 portant adoption du compte rendu au mandant de la société Territoires 62 dans le cadre des travaux de l'extension du Centre de Gestion (CRAM 2022) ;

Par délibération n°2020/09 du 10 mars 2020, le Conseil d'Administration du Centre de Gestion a approuvé l'engagement d'une consultation pour la désignation d'un maître d'œuvre de la réhabilitation d'une partie des ateliers, par le biais d'une procédure adaptée ouverte avec négociation.

Au terme de cette procédure, une convention de mandat a été signée le 17 août 2020 et notifiée le 27 août 2020, à la S. E. M. Territoires 62. Cette société, dans le cadre de sa mission doit rendre compte de son activité annuelle par la production d'un compte rendu d'activité au mandant. En 2023, le Compte rendu d'activité de l'année 2022 avait été présenté au Conseil d'Administration du 14 novembre 2023, il vous a donc été transmis à l'appui de la présente délibération le compte rendu d'activité 2023 (CRAM 2023).

#### Rappel du contexte de l'opération :

Le préprogramme fait état de la création de différents pôles de compétences, en grande partie regroupés dans un ancien atelier réhabilité, d'une surface de 1 000 m<sup>2</sup>, et répondant aux besoins suivants :

- Pôle concours et développement comprenant : bureaux, salles modulables, salle concours, salle d'attente, espace repas et office, sanitaires, lieu de stockage, salle pupitre et Learning center ;
- Service numérique de 45 m<sup>2</sup> comprenant : Bureaux et open-space de travail ;
- Locaux archives de 115 m<sup>2</sup> comprenant bureaux et espace archives ;
- Bâtiment de liaison et coursives de 260 m<sup>2</sup> comprenant : accueil du CDG, bâtiment de liaison, locaux techniques, TGBT, chaufferie, SSI, sureté, serveurs informatiques, et locaux d'entretien. Point de départ des coursives pour l'accès aux bâtiments B et C.

L'enveloppe financière adoptée dans le Compte rendu d'activité 2022 se définissait comme suit :

- Travaux de bâtiment et aléas :	3 065 095 € HT
- Honoraires sur travaux :	209 731 € HT
- Etudes préalables :	25 770 € HT
- Travaux de viabilité :	5 000 € HT
- Frais divers et aléas études :	80 343 € HT

Montant toutes dépenses confondues de : 3 385 939 € HT (Hors rémunération du mandataire)

#### Avancement de l'opération au 31 décembre 2023 :

L'année 2023 a permis de procéder aux travaux de démolition, curage et désamiantage de l'atelier objet des travaux. Cette phase avait pour but d'avoir une vision plus précise de l'état de certains éléments jusque-là non visibles (dallages, poutres, feuillures béton...). Ces précisions ont ensuite été intégrées en phase de mise au point dans l'appel d'offres travaux.

Ces opérations ont commencé en fin d'année 2022 pour se terminer en janvier 2023, conformément au planning prévu. L'entreprise G3D démolition a ainsi pu voir son marché soldé après remise de son dossier d'ouvrage exécuté et ceci dans le respect des délais et des coûts prévus initialement.

Au niveau des marchés de travaux, ceux-ci ont été lancés en 2022 avec une remise des offres attendues au 30 janvier 2023. A cet effet, 33 entreprises ont répondu sur l'ensemble des 11 lots proposés. Après une période de mise au point et de négociations avec les entreprises, indispensable du fait de la complexité du dossier, 10 entreprises ont été retenues par la Commission d'Appel d'Offres du CDG 62 en date du 23 août 2023, avant délibération du Conseil d'Administration du 30 août 2023. Le lot n°2 à savoir la charpente métallique a fait l'objet d'une relance.

Pour mémoire récapitulatif des lots, des entreprises et des montants concernés :

- |                                |              |                 |
|--------------------------------|--------------|-----------------|
| ♦ Lot 1 : Gros œuvre           | C4M          | 328 153.40 € HT |
| ♦ Lot 2 : charpente métallique | Non attribué |                 |

♦ Lot 3 : Etanchéité – Bardage	SN WALLAERT	
♦ Lot 4 : Menuiseries aluminium	ALTOMARE ALTALU	
♦ Lot 5 : Menuiseries intérieures	MODULE	222 376.80 € HT
♦ Lot 6 : Plâtrerie – Isolation	MODULE	250 337.93 € HT
♦ Lot 7 : Carrelage	CRI	123 787.62 € HT
♦ Lot 8 : Peintures sols souples	TEBICHE PEINTURES	163 874.93 € HT
♦ Lot 9 : Electricité	LESOT	267 461.53 € HT
♦ Lot 10 : Plomberie VMC chauffage	MGC	293 263.00 € HT
♦ Lot 11 : VRD	VATP	108 450.64 € HT

Comme précisé ci-avant, le lot 2 charpente métallique a fait l'objet d'une relance avec attribution du marché par la Commission d'Appel d'Offres en date du 18 septembre 2023 et validé par délibération du Conseil d'Administration en date du 26 septembre 2023.

Ainsi il est fait état d'une somme de 2 802 138.73 € HT soit de 3 362 566.50 € TTC qui correspond aux 11 lots concernés et au lot 00 Curage désamiantage.

A la suite, les marchés ont été notifiés aux entreprises concernés, avec installation de la base vie pour les ouvriers et intervention du gros œuvre pour les travaux préparatoires au chantier en fin 2023.

#### Compte-rendu financier :

##### Compte rendu au mandant bilan au 31 décembre 2022 :

- Travaux de bâtiment et aléas :	3 065 095 € HT
- Honoraires sur travaux :	209 731 € HT
- Etudes préalables :	25 770 € HT
- Travaux de viabilité :	5 000 € HT
- Frais divers et aléas études :	80 343 € HT

Montant toutes dépenses confondues de : 3 385 939 € HT (Hors rémunération du mandataire)

##### Simulation financière 2023 intégrant les offres des entreprises :

- Travaux de bâtiment et aléas :	3 076 783 € HT
- Honoraires sur travaux :	198 043 € HT
- Etudes préalables :	25 770 € HT
- Travaux de viabilité :	5 000 € HT
- Frais divers et aléas études :	80 343 € HT

Montant toutes dépenses confondues de : 3 385 939 € HT (Hors rémunération du mandataire)

##### Dépenses prévisionnelles au 31 décembre 2023 :

La finalisation des études ainsi que l'attribution des marchés de travaux nous ont permis de constater que nous sommes légèrement en dessous de l'estimatif établi par la maîtrise d'œuvre et ont permis de confirmer l'enveloppe financière globale de l'opération.

- Travaux de bâtiment et aléas :	3 076 783 € HT
- Honoraires sur travaux :	198 043 € HT
- Etudes préalables :	25 770 € HT
- Travaux de viabilité :	5 000 € HT
- Frais divers et aléas études :	80 343 € HT

Montant toutes dépenses confondues de : 3 385 939 € HT (Hors rémunération du mandataire)

Prévisions 2024 :

Poursuite des travaux sur l'année 2024 avec plusieurs étapes chron

- ♦ Mise en place des futurs réseaux sous les dallages existants
- ♦ Coulage des massifs bétons intérieurs
- ♦ Verrinage des poutres
- ♦ Cheminement accès temporaire au CDG
- ♦ Fermeture de l'ancienne courive

Le hors d'eau étant prévu pour le mois de mai et le hors d'air avant les congés d'été 2024.

Le chantier et la poursuite des travaux prennent en considération les contraintes liées à l'activité du chantier par une information continue des différents acteurs et ainsi faire coïncider vie du CDG et vie du chantier.

La fin du chantier entrevue par TERRITOIRES 62 est prévue pour la fin du 1<sup>er</sup> trimestre 2025.

Prévisions financières :

Confirmation des dépenses prévisionnelles de 2023 sur l'année 2024. Le CRAM de 2023 entrevoit une légère baisse du montant des travaux et aléas du fait de la sécurisation des risques et des imprévus de chantier au fur et à mesure de l'avancée des travaux.

Ainsi le montant toutes dépenses confondues devrait se porter à :

- Travaux de bâtiment et aléas :	2 959 783 € HT
- Honoraires sur travaux :	237 543 € HT
- Etudes préalables :	25 770 € HT
- Travaux de viabilité :	5 000 € HT
- Frais divers et aléas études :	40 834 € HT

Montant toutes dépenses confondues de : 3 268 938 € HT soit 3 922 726 € TTC.

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu l'exposé de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- ♦ *APPROUVE* le présent compte rendu annuel au mandant au 31/12/2023 ;
- ♦ *PREND ACTE* des prévisions présentées pour l'année 2024.

Ainsi fait et délibéré en séance,  
à BRUAY-LA-BUISSIÈRE, le 11 juillet 2024

Le Président,

Joël DUQUENOY