

**A pourvoir
immédiatement**



Archiviste itinérant

Vous êtes le garant de la mémoire des collectivités !!

En résumé

- CdG62 (Bruay-la-Buissière)
- Temps complet (1607 h / an)
- Débutant accepté
- A partir de 1836 € bruts / mois en fonction du grade
- Cycle de travail sur 4,5 ou 5 jours de 35 à 37h hebdo, horaires variables, télétravail, salle de restauration, chèques déjeuner, participation mutuelle employeur, amicale du personnel, Comité National d'Action Sociale...

Ouvert aux fonctionnaires et aux contractuels

Grade(s) recherché(s) :
Attaché,
Assistant de Conservation du Patrimoine et des Bibliothèques

Date limite de candidature / plus de renseignements

c.dievert@cdg62.fr



Les missions

- Vous assurez l'accompagnement des collectivités territoriales dans la gestion de leurs archives et leurs archives numériques.
- Vous animez un réseau et conduisez des actions de communication et de formation.
- Vous mettez en œuvre une veille juridique
- Vous rédigez des rapports, recommandations et notes d'analyse

Savoir-faire

- Vous maîtrisez le cadre législatif et réglementaire des archives
- Vous savez travailler en équipe
- Vous maîtrisez les règles de classement et d'indexation archivistique
- Vous connaissez les institutions françaises de l'époque contemporaine
- Vous connaissez l'outil as@lae

Voir l'intégralité de l'offre [Archiviste itinérant et numérique - CENTRE DE GESTION 62 | emploi-territorial.fr](http://emploi-territorial.fr)

Qui sommes-nous ?



Le Centre de Gestion de la fonction publique territoriale du Pas-de-Calais (CdG62) est un établissement public administratif. Accompagnant plus de 1 200 collectivités affiliées et assurant ainsi la gestion de près de 20 000 agents, le CdG62 se positionne ainsi comme partenaire de proximité RH et tiers de confiance pour les collectivités et établissements publics qu'il accompagne quotidiennement.

Plus d'infos : <https://www.cdg62.fr>

Avantage du poste :

- **Siège administratif** en fonction de votre localisation.
- **Télétravail possible.**
- **Equipe dynamique et motivée.**
- **Relationnel multiple** avec toute strate de collectivité.
- **Véhicule de service.**

Notre établissement, attentif à l'évolution, à la formation et à l'adaptation des postes de ses agents, sera présent à vos côtés pour vous accompagner dans votre prise de poste.