

**ACCUSE RECEPTION D'UNE DEMANDE DE CUMUL D'ACTIVITES A TITRE  
ACCESSOIRE**

Madame/Monsieur .....,

J'accuse réception de votre demande de cumul d'activités à titre accessoire en date du [date sur le courrier] reçue en/au [nom de l'établissement] le [date de réception].

Conformément à l'article 12 du décret n°2020-69 du 30 janvier 2020 relatif aux contrôles déontologiques dans la fonction publique, je vous informe que des précisions pourront être demandées sur votre demande dans un délai de 15 jours à compter de la réception.

Pour rappel, au vu de l'article 13 du décret n°2020-69 du 30 janvier 2020 précité, l'administration dispose d'un délai d'1 mois *[2 mois dans l'hypothèse où l'agent relève de plusieurs autorités]* à compter de la réception de votre demande pour se prononcer.

En l'absence de décision expresse écrite dans ce délai, votre demande sera réputée rejetée.

Je vous prie d'agréer, Madame/Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

Fait à ....., le .....

Signature (+cachet) :